

GMINA UCHANIE
ul. Partyzantów 1
22-510 Uchanie

Nr sprawy ZP.271.1.2017

GMINA UCHANIE
ul. Partyzantów 1
22-510 Uchanie
tel./fax (84) 65 77 266/ 65 77 122
www.uchanie.pl
e-mail: sekretariat@uchanie.eurząd.eu
uguchanie.bip.lubelskie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poza 1759)

„Dostawa oleju opalowego do jednostek organizacyjnych i oświatowych na terenie Gminy Uchanie w sezonie grzewczym 2017 – 2018”

UWAGA!

Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony uguchanie.bip.lubelskie.pl związani są modyfikacjami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie BIP Gminy Uchanie.

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zamieszczono:

- Biuletyn Zamówień Publicznych: www.portal.uzp.gov.pl
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- strona internetowa BIP Gminy Uchanie: www.uguchanie.bip.lubelskie.pl

Karta uzgodnień do postępowania ZP.271.1.2017

Sporządzający SIWZ

Tomasz Ożóg

Sekretarz Gminy

~~Sekretarz Gminy~~

Tomasz Ożóg
mgr Tomasz Ożóg

11.09.2017

.....
(pieczęć, data, podpis)

Uzgodniam wymagany zakres zamówienia i warunki realizacji:

Tomasz Ożóg

Sekretarz Gminy

~~Sekretarz Gminy~~

Tomasz Ożóg
mgr Tomasz Ożóg

11.09.2017

.....
(pieczęć, data, podpis)

Potwierdzam zabezpieczenie środków:

Stefania Kulik

Skarbnik Gminy Uchanie

SKARBNIK GMINY

Stefania Kulik

Stefania Kulik

.....
(pieczęć, data, podpis)

Zatwierdzam i wyrażam zgodę na rozpoczęcie postępowania:

Maria Gumieniak

Wójt Gminy Uchanie

Wójt

Maria Gumieniak
Maria Gumieniak

.....
(pieczęć, data, podpis)

1. Postanowienia ogólne

1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Nazwa:	Gmina Uchanie
NIP	919-17-73-052
REGON	000 550 887
Strona internetowa	www.uchanie.pl , www.uguchanie.bip.lubelskie.pl
Tel./faks	(84) 65 77 266/ 65 77 122
E-mail	sekretariat@uchanie.eurząd.eu
Godziny urzędowania	7.30 – 15.30

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług i dostaw.

2.3. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5.1. i 5.2. siwz, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy może wezwać wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt 7 siwz).

2.4. Użyte w niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- „ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579);
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ;
- „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ;
- „zamawiający” – Gmina Uchanie.

2.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego do niżej wymienionych obiektów:

- Urząd Gminy Uchanie ok. 28 000 litrów

- Szkoła Podstawowa w Uchaniach ok. 12 000 litrów
- Gimnazjum w Jarosławcu ok. 10 000 litrów
- Szkoła Podstawowa w Teratynie ok. 10 000 litrów
- Dom Ludowy w Jarosławcu ok. 5 000 litrów

Łączna orientacyjna ilość zamawianego oleju opałowego wynosi około 65 000 litrów. Prognozowana ilość dostaw oleju może ulec zmianie w zależności od warunków atmosferycznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie dostarczonego opału. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności nie wykorzystania pełnej ilości oleju opałowego.

3.2. Parametry jakościowe oleju opałowego:

Oferowany olej opałowy powinien spełniać niżej wymienione parametry:

Gęstość max. 860 kg/m³

Wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg

Temperatura zapłonu min. 56 °C

Lepkość kinematyczna w 20°C max. 6,00 mm²/s

Skład frakcyjny:

- do 250 C destyluje max. 65%(V/V)

- do 350 C destyluje min. 85%(V/V)

Temperatura płynięcia max. - 20 °C

Pozost. po koksowaniu: z 10% pozost. destylacyjnej max. 0,3%(m/m)

Zawartość siarki max. 0,10%(m/m)

Zawartość wody max. 200 mg/kg

Zawartość zanieczyszczeń stałych max. 24 mg/kg

Pozostałość po spopieleniu max. 0,01%(m/m)

Barwa czerwona

3.3. Wspólny słownik zamówień (CPV) - kod CPV: 09135100-5 olej opałowy.

3.4. Zamówienie obejmuje sukcesywne dostawy oleju według zamówień składanych telefonicznie przez kierowników wymienionych wyżej jednostek w terminie nie dłuższym niż 48 godzin w godzinach pracy jednostek. Zamówienie obejmuje datę, ilość i miejsce gdzie ma być dostarczony olej.

3.5. Zamówienie obejmuje zakup oleju opałowego oraz wszelkie niezbędne czynności związane z transportem i napełnianiem zbiorników w kotłowniach.

3.6. Do każdej dostawy oleju opałowego należy dołączyć świadectwo jakości i atesty dostarczonego paliwa.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia **30.04.2018 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1 – 4 i 8 ustawy Pzp.

5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek uznany zostanie za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną decyzję o udzieleniu koncesji na obrót paliwami ciekłymi (olej opałowy).

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

3.) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

5.3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

5.4. Poleganie na potencjale innych podmiotów:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji. Zobowiązanie winno określać:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.1., 7.2. i 7.3. SIWZ.

5.6. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.

5.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 ba. ustawy.

5.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Podstawy wykluczenia

6.1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017, poz. 1463 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.).
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 2 i 3 oraz 5–9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt 2.

6.4. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy. Podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 4 i 8 ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

7.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą: 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

7.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.

7.3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza (uzyska największą liczbę punktów na etapie wstępnej oceny i punktacji):

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający będzie żądał:

1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z

ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wykonawca składa zarówno w odniesieniu do spółki, jak i każdego ze wspólników.

- W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zamawiający będzie żądał:

1) Decyzji o udzieleniu koncesji na obrót paliwami ciekłymi (olej opałowy).

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zamawiający wymaga oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

7.5. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1-3 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższym pkt 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.6. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

- 1) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 7.1. ppkt 1 i 7.3. ppkt 1-3 i pkt 7.4. SIWZ, składa każdy z wykonawców oddzielnie.
- 2) Formularz oferty jest składany przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Poza dokumentami wymienionymi w powyższym ppkt 1 i 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.
- 4) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

7.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 6.3. na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W tym celu zaleca się aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego w celu umożliwienia ich identyfikacji.

7.8. Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz inne informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci podpisanych i zeskanowanych dokumentów) z zastrzeżeniem pkt 8.3. SIWZ. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na adres wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma i uważa się za doręczone prawidłowo.

8.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz dla pełnomocnictwa.

8.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr (84) 65 77 266,
- drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@uchanie.eurząd.eu,
- pisemnie na adres: Gmina Uchanie, ul. Partyzantów 1; 22-510 Uchanie.

8.5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy

8.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

8.7. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

8.8. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest **Tomasz Ożóg, tel. 84/6577122**

8.9. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.uguchanie.bip.lubelskie.pl

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawcy składający ofertę pozostają nią związani przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem **formularza ofertowego** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz.** (w formie oryginału).

11.2. Wykonawca wraz z ofertą składa **oświadczenia wstępne**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 i 4 do siwz.**

11.3. Wykonawca wraz z ofertą składa dowód wnieścia wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 9 (o ile jest wymagane).

11.4. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y zastała/y umocowana/e (składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza za zgodność z oryginałem).

11.5. Przygotowanie oferty:

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, ręcznie lub inną trwałą techniką, pismem czytelnym.

2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. W przypadku złożenia nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy wykonawca nie posiada pieczęćki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie imienia i nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 5) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
- 6) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w siwz. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej siwz.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 9) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, które muszą mieć formę oryginału. UWAGA: Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 10) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub potwierdzonej kopii dokumentu w sytuacji, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego na adres podany w pkt 1 niniejszej SIWZ oraz oznaczona w sposób następujący:

**Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Dostawa oleju opałowego
do jednostek organizacyjnych i oświatowych na terenie Gminy
Uchanie w sezonie grzewczym 2017 – 2018”**

Nie otwierać przed godz.10.15 dnia 19.09.2017 r.

12.2. Ofertę należy przesłać/złożyć w sekretariacie - adres zamawiającego podany w pkt 1 SIWZ, do dnia 19.09.2017 r. do godz. 10.00.

12.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 19. 09.2017 r. o godz. 10.15 w pokoju nr 46 (I piętro).

12.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania) bądź za złe skierowanie przesyłki.

12.6. W przypadku wysłania oferty pocztą, jako termin złożenia oferty zamawiający uzna termin, w jakim oferta znalazła się w posiadaniu zamawiającego.

12.7. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

12.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.9. Wykonawca ma prawo przed ostatecznym terminem składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12.10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca chce zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13. Opis sposobu obliczania ceny

13.1. Cena podana w formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty poniesione przez wykonawcę i ma gwarantować pełne wykonanie zamówienia.

13.2. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie wykonawcy.

13.3. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.4. Cenę oferty należy podać w PLN, słownie i cyfrowo. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie, zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

13.5. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

13.6. Na całkowitą cenę zamówienia składa się:

a) cena netto 1m³ oleju opałowego opublikowana na stronie internetowej producenta oferowanego oleju opałowego obowiązująca w dniu 11 września 2017 r.;

b) stały upust w zł za 1 m³ oleju opałowego;

c) cena netto 1 m³ oleju opałowego;

d) podatek od towarów i usług VAT;

e) cena brutto za 1 m³ oleju opałowego pomnożona przez szacunkową ilość zamówienia 65 m³ (65 000 litrów).

13.6. Zasady indeksacji cen:

1) Podstawą do indeksacji zmiany cen oleju będą zmiany cen oleju na dany dzień zamieszczane na stronie internetowej producenta paliw, u którego zaopatruje się wykonawca.

2) Cena sprzedaży za 1 m³ oleju ustalana będzie na podstawie obowiązującej na dzień zakupu u producenta zaoferowanej ceny w ofercie powiększonej o stałą stawkę marży Wykonawcy zaoferowanej w ofercie lub pomniejszonej o zaproponowany upust w stałej wysokości.

3) Wysokość upustu/marży nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 punktów (100 pkt = 100%). Ocena punktowa każdej z ofert będzie obliczona jako suma ocen punktowych w zakresie poszczególnych kryteriów: 100 pkt = wynik kryterium 1 + wynik kryterium 2 + wynik kryterium 3.

14.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert	Waga (%)
Cena oferty	70
Termin realizacji dostawy	20
Wartość opałowa oleju	10

14.3. Sposób obliczania punktów dla każdego kryterium nastąpi według poniższego wzoru:

1) Cena – waga 70

Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym
Najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert

Liczba pkt = ----- x 70 pkt
Cena brutto badanej oferty

2) Termin realizacji dostawy – waga 20

Oferowany najkrótszy termin realizacji dostawy (w godz.)

Liczba pkt = ----- x 20 pkt
Termin realizacji dostawy w badanej ofercie (w godz.)

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć każdą partię oleju opałowego w ciągu maksymalnie 48 godzin od złożonego przez zamawiającego (telefonicznie lub faxem) zamówienia, w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰.

Kryterium termin realizacji dostawy obejmuje czas reakcji na zamówienie liczony od złożenia przez zamawiającego, pełnomocnika zamawiającego lub osób upoważnionych – w przypadku jednostek organizacyjnych, telefonicznego (lub faksem) zgłoszenia. Skrócenie tego terminu będzie odpowiednio punktowane, przy czym zaoferowany przez wykonawcę termin dostawy

musi być realny. Minimalny termin dostawy to 1 godz. od złożonego zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie terminu dostawy, zamawiający uzna, że oferuje maksymalny 48 - godzinny termin dostawy.

Każde zgłoszenie i każda dostawa będą przez zamawiającego protokolowane, celem ustalenia, czy wykonawca wywiązuje się z realizacji dostaw w zaoferowanym terminie.

3) wartość opałowa oleju – waga 10

Zaoferowana wartość opałowa oleju w ofercie badanej

Liczba pkt = ----- x 10 pkt

Największa wartość opałowa oleju spośród złożonych ofert

Uwaga: Za najkorzystniejszą ofertę w kryterium wartość opałowa uzna się ofertę z największą wartością opałową, jednak nie mniejszą niż 42,6 MJ/kg (wartość minimalna wymagana przez zamawiającego).

Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie wartości opałowej oleju zamawiający uzna, że wykonawca oferuje olej opałowy o wartości nie mniejszej niż 42,6 MJ/kg.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (otrzyma najwyższą ilość punktów).

14.5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów w kryteriach ocen, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców a także zamieści stosowną informację na stronie internetowej.

15.2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

15.3. Jeżeli zostanie wybrana do realizacji oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.4. W przypadku, gdy wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

17.1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w załączniku nr 6 do SIWZ z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2 ustawy, z

zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy Pzp.

17.2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

17.3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

17.4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

18.2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy.

18.3. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

19. Informacje dodatkowe

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

19.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN.

19.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.8. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

19.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20. Wzory oświadczeń i dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 – Formularz "Oferta"

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy

WÓJT
Mariusz Gumięta