

Uchanie, dn. 09.06.2022r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: Gmina Uchanie  
ul. Partyzantów 1  
NIP 9191743052  
REGON: 950368842  
Tel. 84 6577266  
e-mail: zp@uchanie.pl  
adres strony internetowej: www.uchanie.pl

### 2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1 Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zapytania o cenę (zgodnie z zasadą konkurencyjności) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu spójności na lata 2014-2020 (dalej: „Wytyczne”) a także na podstawie Kodeksu cywilnego.
- 2.2 Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- Granty PPGR”
- 2.3 Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### 3. Przedmiot zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa komputerów przenośnych laptop **18 sztuk** dla dzieci i młodzieży z rodzin pegeerowskich z terenu Gminy Uchanie. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać stosowne certyfikaty i aprobaty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.
- 3.2. Laptopy z zainstalowanym pakietem biurowym o parametrach nie gorszych niż opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.3. **Wartość pojedynczego Laptopa nie może przekroczyć wartości 2 500zł brutto**
- 3.4. Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone produkty – minimum 24 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru dostaw.

3.5. Dostawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania umowy.

3.6. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty, związane z realizacją zamówienia, szczególnie wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

4. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) określono w Załączniku

5. Oznaczenie wg. wspólnego słownika kodów CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

6. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w Zapytaniu i w załącznikach do Zapytania normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych systemów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do funkcjonalności rozwiązań niezbędnych wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w Zapytaniu i/lub w załącznikach do Zapytania. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia). Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności” poprzez dostarczenie próbki proponowanych rozwiązań dotyczących e- usług publicznych jak i zintegrowanych z nim systemów dziedzinowych. Przy doborze produktów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ. Wymagania dla przesłanej próbki oraz sposób jej badania określa załącznik nr 5 - Wymagania dla próbki.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

## **8. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:**

9.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do **31 sierpnia 2022r.** od momentu podpisania umowy.

9.2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Urząd Gminy Uchanie, ul. Partyzantów 1 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.30-15.30.

9. Wymagania wobec Wykonawcy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał poniższe warunki w zakresie:

a22.1. zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy: Wykonawca zapewni specjalistów mających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu eksploatacji

przedmiotu zamówienia, którzy będą odpowiedzialni za przyjmowanie zgłoszeń i realizację działań naprawczych wynikających z analizy ujawnionych problemów, wykrytych błędów i wad Oprogramowania, niewłaściwego działania Oprogramowania, spadku wydajności.

a22.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy: Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

## 10. Wykluczenia:

- a1.1. Wykonawca zostanie wykluczony z rozpoznania: jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## 11. Kryteria oceny oferty:

- a1.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- a2.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z jak najniższą wartością cenową.
- a3.2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej wartości, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- a4.2. Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	100%

- a5.2. Punkty za kryterium „Cena brutto” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C- ilość punktów za kryterium cena,  
C<sub>n</sub>- najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,  
C<sub>b</sub>- cena oferty badanej

a6.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi Załącznik do niniejszego Zapytania Ofertowego.

12. Wymagania dotyczące wniesienia wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy: Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia.

14. Inne istotne warunki zamówienia:

15.1. Istotne warunki realizacji zapytania ofertowego będą uzgodnione na podstawie oddzielnej umowy stanowiącej Załącznik

15.2. Zamawiający i Wykonawca przewiduje możliwości wprowadzenia zmian w treści w/w załączników przed zawarciem stosownej umowy.

15.3. Usługę objętą zamówieniem należy zrealizować za cenę ryczałtową określoną w ofercie cenowej. W ofercie należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja odbywa się poprzez e-mail wskazany w pkt 1 Zapytania. Przekazanie korespondencji poprzez zadanie pytania na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> wymaga obowiązkowego poinformowania Zamawiającego o przekazaniu wiadomości na adres e-mail wskazany w pkt 1 „Zamawiający”, tj. informatyk@uchanie.pl (niedopełnienie tego obowiązku uznane będzie jako nieskuteczne przekazanie wiadomości). Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail wskazanym w pkt 1 „Zamawiającego”.

16. Sposób obliczenia ceny oferty

16.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.

16.2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

16.3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

16.4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.5. W okolicznościach o których mowa w pkt. 11.4 Zamawiający w celu oceny takiej oferty dołącza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17. Sposób, miejsce i termin złożenia ofert:

17.1. Oferty należy składać, według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik: do niniejszego zapytania ofertowego wraz z:

- 1) potwierdzeniem spełnienia wymaganych parametrów zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2) pełnomocnictwem – jeżeli dotyczy.

17.2. Podpisane oferty wraz z załącznikami należy składać:

- 1) W wersji papierowej osobiście, pocztą lub kurierem na adres Zamawiającego;
- 2) za pośrednictwem formularza na stronie (Oferty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym):  
**<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**
- 3) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej EPUAP: /uchanie/skrytka w tytule wiadomości wpisując: Dostawa z instalacją i konfiguracją oprogramowania na potrzeby realizacji zadania pn. „Cyfrowa Gmina”;

17.3. **Oferty należy składać do: 20.06.2022r. godz. 10.00** Decyduje data wpłynięcia oferty do Zamawiającego.

**17.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 20.06.2022 r. godz. 10.30**

17.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania, jednak nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert

17.6. Wykonawca składając ofertę w formie papierowej powinien umieścić ofertę w kopercie z napisem: OFERTA NA: **Zakup i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

17.7. **NIE OTWIERAĆ PRZED 20.06.2022r.**

17.8. Ofertę w formie papierowej, w języku polskim, należy dostarczyć na wskazany adres siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Uchanie, ul. Partyzantów 1, 22 -510 Uchanie. Sekretariat w terminie wskazanym w punkcie 17.3. Liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego (poniedziałek-piątek od 7.30 do 15.30)

18. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia: - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli po stronie Wykonawcy występuje więcej niż jeden podmiot [konsorcjum]); - szczegółowej kalkulacji cenowej w rozbiciu na ceny jednostkowe dostarczanych produktów wraz ze szczegółowym opisem oferowanych dostaw zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania Ofertowego;

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

21. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie: Anna Zając, tel. 84 6577266 w. 30 , adres e-mail- [zp.uchanie.pl](mailto:zp.uchanie.pl) od pon. do pt. w godz. 7.30 – 15.30

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2- Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3- Wzór umowy,